

## Jaarverslag MR 2021-2022

Jenaplanschool de Tandem en Montessorischool de Flierefluiter hebben samen een bestuur en daarom ook samen een MR. De MR bestaat uit twee ouders en twee leerkrachten van elke school.

**Ons e-mailadres: [mrstaboh@gmail.com](mailto:mrstaboh@gmail.com)**



Teamgeleding: Marjolein Haanstra, Ellen van der Bij, Liesbeth/Saskia Roukema en Sylvia Pesch

Oudergeleding: Sonja Bosch-Evers, Jan/Linda Koekkoek, Adinda/Peter van Walsum en Yildiz/Talitha de Haan/Selma Zaghaw

- In oktober verwelkomen we Talitha de Haan als nieuw MR-lid. Zij komt in plaats van Yildiz als ouder van de Tandem.
- In november neem Saskia de plaats in van Liesbeth.
- Jan zal de MR verlaten en daarvoor zijn we op zoek naar een andere ouder binnen de MR. We zullen nu een oproep plaatsen in de nieuwsbrief over de plek binnen de MR.
- Januari: Twee MR-leden bij de Tandem gaan weg (Talitha en Adinda). Nieuwe taakverdeling: Voorzitter: Sonja, Vice voorzitter: Adinda, Secretaris: Marjolein
- We verwelkomen eind februari 3 nieuwe leden binnen onze MR: Linda is er voor de Flierefluiter, Selma en Peter zijn er voor de Tandem bij gekomen. We hebben afscheid genomen van Adinda.
- Cursus MR: We gaan komend schooljaar als gehele MR de basiscursus MR van het VBS volgen.
- Wanneer Sonja het voorzitterschap niet kan invullen nemen Selma en Peter deze taak samen over.
- Linda maakt een algemeen stukje over de MR voor op de website om het huidige stuk te vervangen.

### MR-vergaderingen 2021-2022

30 Augustus 2021 - 27 September 2021 - 27 Oktober 2021 - 29 November 2021 - 20 December 2021 - 31 Januari 2022 - 28 Februari 2022 - 28 Maart 2022 - 20 April 2022 - 30 Mei 2022 - 27 Juni 2022

Vergaderpunten:

De start van het schooljaar was hectisch op de Tandem, dit had te maken met de Corona besmettingen tijdens hutendorp. Een goede start op de Flierefluiter.

- **Zichtbaarheid MR:** We plaatsen regelmatig een stukje in de nieuwsbrief en laten de websites regelmatig bijwerken. Een idee is om op de websites de tekst aan te passen en te verkorten, Linda en Selma willen hier samen naar kijken.
- **MR-statuut en reglement:** We zouden graag de zittingsduur in artikel 5 van minimaal 2 jaar naar minimaal 3 jaar willen aanpassen. In artikel 35 van het reglement staat dat we een huishoudelijk reglement zouden moeten hebben, dit kunnen wij nergens terug vinden in de stukken van de MR. Dit wordt uitgezocht en opgepakt. In artikel 5 van het medezeggenschapsreglement zouden wij graag een wijziging willen van een zittingsduur van 2 naar 3 jaar. **Met die wijziging stellen wij het medezeggenschapsstatuut en reglement**

**vast voor 2 jaar met de datum van vandaag ( 29-11-2021).** We stellen een huishoudelijk reglement op. Invullen bijlage huishoudelijk reglement: We spreken af dat de oudergeleding 3 jaar in de MR blijft zitten en dit verandert per schooljaar.

- **VOB:** De VOB wordt door een groot gedeelte van de Flierefluiter ouders niet betaald, dit heeft een grote impact op de mogelijkheden binnen de school. We hebben besproken welke mogelijkheden er nog niet benut zijn en welke acties er genomen kunnen worden. We vinden als MR dat de VOB uitkomsten naar de ouders verstuurd mogen worden. We zouden nog wel als tip mee willen geven dat er in de begroting van minder geld uitgegaan moet worden.
- **Verbouwing Tandem:** Er komt binnenkort informatie over de verbouwingsplannen binnen van de Tandem. Het is nu nog niet duidelijk wanneer er gestart zou kunnen worden. De Tandem zou in 2022 een nieuw bijgebouw krijgen en de Flierefluiter zou een nieuw gebouw krijgen in 2024. Er is helaas nogal veel vertraging opgelopen en de bouwprijzen zijn enorm gestegen waardoor er veel meer eigen geld nodig zou zijn, hierdoor is alles "on hold" gezet. Nu is gezegd dat alles wat al bezig was door mag gaan, dit betekent dat de plannen voor de Tandem door zouden kunnen gaan. Hoe het voor de Flierefluiter zal gaan is erg onzeker helaas, voorlopig zal er geen actie komen in ieder geval. De gemeente heeft de Tandem gevraagd om te proberen 20% te bezuinigen, hier is goed naar gekeken. Ids hoopt dat ze in de zomervakantie de groepen uit het bijgebouw kunnen verhuizen naar het bijgebouw bij de Ceder.
- **Sinterklaasfeest:** We willen het Sinterklaasfeest graag vieren voor onze kinderen op beide scholen. De vraag vanuit de Flierefluiter is of het goed is om alleen voor het Sinterklaasfeest toch een aantal externen toe te laten binnen de school, een Sinterklaas, 2 pieten, 2 ouders voor de schatkamer, 2 ouders voor de poppenkast voorstelling. De ouders die komen helpen moeten eerst wel een zelftest hebben gedaan. **De MR gaat hiermee akkoord.** Bij de Tandem zit Sinterklaas op het podium, er is geen intocht, de groepen komen per groep langs. Er zijn geen externe ouders op die dag aanwezig. **De MR gaat ook hiermee akkoord.**
- **Corona maatregelen:** We houden er rekening mee dat we rond om de kerst nog een schoolsluiting zullen hebben. De Flierefluiter heeft meer contact uren met de kinderen ingeplant, ook is er een aanbod voor de steungezinnen, ook zullen er Da Vinci lessen worden gegeven. Het protocol is ons toegestuurd. **De MR gaat hiermee akkoord.** Ook het protocol van de Tandem gaat doorgenomen worden, hier wordt voor half december een besluit over genomen. De verscherpte maatregelen zijn vandaag van start gegaan, je hebt als school een aantal dagen de tijd om dit uit te werken. Het gaat dan om: Snottebellenbeleid, mondkapjes voor leerlingen vanaf groep 6, in cohorten werken en looproutes binnen de school. Omdat de Flierefluiter een kleine school is met weinig groepen is besloten om in cohorten te gaan werken, daardoor hoeven wij niet aan onze leerlingen te vragen om een mondkapje te dragen. Wel betekent dit dat de leerkrachten dan zelf bij de pauzes moeten zijn waardoor de lestijden zullen worden verkort. Deze maatregelen zullen dan ingaan vanaf dinsdag 7 december tot aan de kerstvakantie en tot wanneer de maatregelen veranderen. **De MR gaat hiermee akkoord.** Op de Tandem is geen verzoek om af te wijken van het advies. De groepen dragen op de gangen een mondkapje en gaan in aparte groepen naar binnen. **De MR gaat hiermee akkoord.**

Schoolsluiting:

- Schoolsluiting werd al diverse weken als mogelijkheid benoemd, al veel achter de schermen voorbereid.

- Tussen aankondiging en daadwerkelijke sluiting zat 5 dagen, voldoende tijd om er verder op te anticiperen.
- Bij Patricia hebben zich 2 ouders gemeld die het wat veel vinden, tientallen ouders die blij zijn met het aanbod
- Zowel in de brief met aankondiging en het Social schools bericht van vrijdag is benadrukt dat we ons begripvol en helpend opstellen wanneer het OOA niet lukt.
- We hebben het Zoom rooster heel beperkt gehouden waardoor de frequentie van instructie (nog) laag is.
- Wij kunnen ons onderscheiden doordat we een éénpitter zijn. Voor veel scholen heeft het bestuur besloten dat er geen OOA zal zijn omdat per school de situatie erg verschilt.
- De leerkrachten kregen van de MR het mandaat. De lk. hebben het besluit goed overwogen, genomen. De oudergeleding heeft ook geen klachten gehoord van ouders over het online onderwijs.
- We bereiden ons deze week voor op de week na de kerstvakantie. We zullen het zo organiseren dat ons Onderwijs Op Afstand aanbod maandagmiddag gecontinueerd wordt.  
**We spreken af dat wanneer we in een verlengde lockdown komen, de leerkrachten de MR inschakelen wanneer zij zien dat er hele andere dingen in het nieuwe protocol wordt gezet dan in eerste instantie was afgesproken.**
- **Toelichting op Arbojaarplan/Arbobeleid:** Per 1 januari gaan we over op De Arbodienst. De bestaande dossiers van zieke collega's zijn inmiddels omgezet. Er moet om de 2 jaar een quickscan gedaan worden op beide scholen. Deze scan is in november gedaan op beide scholen, het rapport hiervan zal binnenkort worden gedeeld met het team. De rapporten zagen er goed uit over het algemeen. In april staat de RIE nog gepland op beide scholen.
- **Werving nieuw Bestuurslid:** Er is een oproep uit gegaan voor een nieuw bestuurslid, dit is ook extern gegaan. Voorheen werden nieuwe bestuursleden vanuit de ouders gevraagd, maar nu is het ook mogelijk om een externe kandidaat aan te stellen voor eventueel een half jaar, na een half jaar wordt er dan gekeken of we tevreden zijn. Er is op dit moment 1 interne ouder en 1 externe kandidaat die zich hebben opgegeven, in de derde week van januari zal met hen een gesprek worden gevoerd. Hier zal dan ook een MR-lid van de oudergeleding en een MR-lid van de leerkrachtgeleding aanwezig zijn.
- **Begroting van de StaboH:** De begroting is door de MR goedgekeurd. Advies vanuit de MR is om uit te zoeken of er op het dak van de Tandem zonnepanelen kunnen worden geplaatst, of dat er ook andere manieren zijn om te verduurzamen in combinatie met de nieuwbouw. De gemeente heeft een verduurzaamheidspotje.
- **Stand van zaken rondom de opvang van de Oekraïense kinderen:** Alle bestuurders van RoPo samen met het samenwerkingsverband regelen voor 90 scholen de opvang voor de Oekraïense kinderen. De opvang wordt gesplitst in PO en VO. Er is gekozen om de kinderen te verspreiden in plaats van de centraliseren. Er is op het moment weinig plek bij nieuwkomersklassen en er is een lerarentekort. De eerste stroom is rond de 800 en 1000 gezinnen die aan zijn gekomen. Er zijn ook gezinnen die bij particulieren zitten. Alle mensen moeten wel bij een centraal punt worden geregistreerd. Alle scholen is gevraagd hoeveel leerlingen ze zouden kunnen plaatsen op hun school. In Opperdoes is momenteel een grote opvang. In Hoorn gaan ze ook verspreid opvang regelen. Er wordt ook gekeken naar kinderen die naar het speciaal onderwijs zouden moeten. Er wordt gekeken of er mensen uit Oekraïne zouden kunnen helpen met het geven van onderwijs of het vervoeren van de kinderen. Wanneer gezinnen worden aangemeld zijn kinderen leerplichtig. Hoe gaan leerkrachten dit

doen in de klas? Er is heel veel ervaring in het samenwerkingsverband vanuit de nieuwkomersklassen, zij zijn bezig met heel veel materiaal te verzamelen voor op een gezamenlijke schijf die de leerkrachten zouden kunnen gebruiken.

Als MR wachten we nog even af wat de teams willen beslissen en organiseren. Wanneer dit werkelijk gaat plaatsvinden spreken we af dat we als MR online bij elkaar komen om dit te bespreken.

- **Punten vanuit het Bestuur:** We zouden graag als MR bij de gesprekken die worden gevoerd over de eventuele fusie betrokken willen worden zodat we al meer informatie hebben hierover. Dan zou het fijn zijn als we aanwezig kunnen zijn aan het begin van de vergadering en alleen bij dit punt.
- **Werkverdelingsplan Tandem:** MR heeft deze vastgesteld.
- **Formatieplan Tandem:** Is akkoord.
- **Vakantierooster Tandem:** Is akkoord.
- **Werkverdelingsplan Flierefluiter:** MR heeft deze vastgesteld.
- **Formatieplan Flierefluiter:** Is akkoord.
- **Vakantierooster Flierefluiter:** Omdat we aan de minimale aantal lessen komen per leerling hebben we 2,5 presentatie dagen voor komend jaar ingeroosterd om daarin de oudergesprekken te voeren. Dit zou werkdruk verlagend moeten werken voor de leerkrachten. Vakantierooster is verder akkoord.
- **Bestuursverslag:** Ter kennis name.
- **Informatie taakverdeling / taakbelasting afgelopen jaar:** Beide scholen zijn bezig met de werkdrukverlaging. De taakverdeling is helder en goed geregeld en gaat in goed overleg.
- **Punten die we graag mee zouden willen nemen voor tijdens de vergaderingen van volgend jaar:**
  - verbouwing
  - onderzoek bestuursvorm
  - corona
  - meerjarenplan lerarentekort
  - wat als de NPO gelden verdwijnen